

iff

GEDRAGSCODE



INHOUDSOPGAVE

■ BOODSCHAP VAN ONZE CEO	4
■ EEN BOODSCHAP VAN ONZE CHIEF COMPLIANCE OFFICER	5
■ DE CODE NALEVEN	6
We leven onze waarden na	8
We vragen om advies	9
We praten vrijuit	10
Wij melden onze bezorgdheid	10
Wat kan ik verwachten als ik mijn bezorgdheid meld?	11
Verwachtingen voor compliance en samenwerking	12
Verantwoording is belangrijk	12
We beschermen tegen vergelding	13
■ ONZE LEIDENDE PRINCIPES	14
We doen het juiste voor mensen	15
We creëren en handhaven een inclusieve werkomgeving	15
We creëren een werkomgeving zonder discriminatie en intimidatie	16
Wat is discriminatie en intimidatie?	16
We respecteren mensenrechten en eerlijke arbeid	17
We geven prioriteit aan veiligheid	18
Een veilige werkomgeving handhaven	18
Middelenmisbruik	18
Geweld op de werkplek	18
We doen wat goed is voor de planeet	19
Wij moedigen duurzaamheid aan	19
We steunen onze gemeenschappen	19
■ OMKOPING EN CORRUPTIE VOORKOMEN	20
We nemen stelling tegen omkoping en corruptie	20
Wat is verboden?	22
Wat is omkoping?	22
Smeergeld	22
Uw verantwoordelijkheid	23
We behandelen geschenken, gastvrijheid en entertainment met integriteit	24
We benaderen politieke activiteiten op verantwoordelijke wijze	25

■ INTEGRITEIT IN ONS BEDRIJF	26
We zetten ons in voor eerlijke en transparante bedrijfspraktijken	28
We zijn transparant over belangenverstrengeling	28
Wanneer is er sprake van belangenverstrengeling?	28
We houden gegevens nauwkeurig bij	30
We vermijden handel met voorkennis en openbaarmaking van materiële niet-openbare informatie	31
We bouwen vertrouwen op met onze zakenpartners door ethische handelen	32
We houden onze zakenpartners aan dezelfde normen	32
We blijven alert op witwassen en gerelateerde activiteiten	33
We volgen de wetgeving inzake handelsbeperkingen	33
We concurreren op een eerlijke en verantwoordelijke manier	34
Omgaan met informatie over concurrenten	34
Wanneer een concurrent ook klant is	34
Waarom het belangrijk is	35
We garanderen productcompliance en voldoen aan regelgeving	36
■ BESCHERMING VAN IFF EIGENDOMMEN	38
We verbieden fraude, diefstal, verspilling of misbruik	39
We beschermen onze intellectuele eigendommen, handelsgeheimen en vertrouwelijke informatie	40
Wat moet worden beschermd?	40
Communicatie over vertrouwelijke informatie	42
■ EXTERNE COMMUNICATIE EN PRIVACY	44
We zijn zorgvuldig in gebruik en communicatie van sociale media	45
Gebruik van sociale media	46
We gebruiken technologie- en communicatiesystemen op verantwoordelijke manier	47
Gepast gebruik	47
Beveiliging en vertrouwelijkheid	47
Bewaking en privacy	47
We zetten kunstmatige intelligentie (AI) op ethische wijze in	48
Verantwoordelijk gebruik en ontwikkeling van AI	48
Verboden gebruik	49
We beschermen privacy en beveiligen persoonsgegevens	50
Wat zijn persoonsgegevens?	50
We bewaren documenten op de juiste wijze	51
Wettelijke bewaarplicht en uitzonderingen	51

BOODSCHAP VAN ONZE CEO

Toen we het doel van IFF herdefinieerden, hebben we ook duidelijk verklaard waar we voor staan met onze hernieuwde waarden: we zijn partners, gepassioneerd, volhardend en principieel. Onze kernwaarde 'principieel' eist dat we doen wat goed is voor mensen en de planeet door veilig, ethisch en verantwoord te handelen. Hoewel onze waarden als kompas dienen voor alle werknemers van IFF, biedt onze Gedragscode praktische richtlijnen voor onze bedrijfsvoering en samenwerking met onze zakenpartners. Deze Code weerspiegelt ons streven om volgens de hoogste ethische normen te werken, is de basis van ons ethische kader en geeft vorm aan onze acties en beslissingen in overeenstemming met onze waarden. We verwachten dat alle werknemers zich bij alle zakelijke interacties met de grootst mogelijke integriteit en professionaliteit gedragen door zich aan onze Gedragscode te houden.

Vertrouwen is de hoeksteen van onze relaties. We verdienen het niet alleen door innovatie en prestaties, maar ook door integriteit, transparantie, eerlijkheid en naleving. Door deze Code te handhaven, kunnen we duurzame partnerschappen opbouwen en onze reputatie op de markt beschermen.

Elke werknemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het naleven van de Code en ethisch handelen. Ik moedig jullie aan deze Code zorgvuldig te lezen en altijd te handelen op een manier die onze waarden weerspiegelt en het vertrouwen van anderen in ons versterkt.

Samen zullen we blijven werken aan een bedrijf dat niet alleen succesvol is, maar ook een bron van vreugde en inspiratie voor iedereen.

Erik Fyrwald
Chief Executive Officer



EEN BOODSCHAP VAN ONZE CHIEF COMPLIANCE OFFICER

Bij IFF staan de waarden centraal die bepalen wie we zijn, hoe we werken en hoe we met elkaar omgaan. Deze Gedragscode weerspiegelt deze ethische normen (integriteit, transparantie, eerlijkheid, respect en verantwoordelijkheid) en ondersteunt ons bij principieel en doelgericht werken.

Maar de Code is meer dan woorden op een bladzijde. De Code komt tot leven door de keuzes die we maken en onze dagelijkse interacties. Ieder van ons speelt een cruciale rol in het handhaven ervan.

De Code biedt een kader om ons te helpen met vertrouwen en duidelijkheid door complexe situaties te navigeren. Hoewel het niet alle scenario's omvat, wijst het ons op de middelen die we daarvoor kunnen gebruiken. Raadpleeg ons beleid, onze procedures en onze praktische hulpmiddelen voor aanvullende richtlijnen of neem contact op met het team Ethics and Compliance. U kunt ook ondersteuning vragen bij uw HR-afdeling of de juridische afdeling.

Door deze Code samen na te leven, creëren we een werkomgeving die het allerbeste van IFF weerspiegelt, een werkomgeving die onze unieke eigenschappen viert, onze cultuur versterkt en ons in staat stelt om te doen wat juist is.

Brynn Samson
Chief Compliance Officer



DE CODE NALEVEN

We streven ernaar een omgeving te creëren waarin alle IFF-werknemers (evenals tijdelijke werknemers, stagiaires en aannemers) elke dag enthousiast naar hun werk komen, naar een plek die meer is toegewijd aan inclusie, respect, verantwoordelijkheid en het juiste doen.





Alles wat we doen, moet voldoen aan de hoogste normen van ethiek, eerlijkheid en integriteit. Wanneer we wereldwijd zaken doen, moet al ons handelen niet alleen voldoen aan deze hoge normen, maar ook aan deze Gedragscode ('Code'), IFF-beleid en alle van toepasselijke wet- en regelgeving. En we moeten er net zo waken dat anderen in onze organisatie hetzelfde doen.

Alle werknemers, directeuren en functionarissen van IFF over de hele wereld zijn verantwoordelijk voor het doornemen, begrijpen en naleven van deze Code en het beleid en de procedures van IFF.

Managers spelen een cruciale rol bij het bevorderen van een cultuur van integriteit en ethische besluitvorming. Naast het volgen van de Code wordt van managers verwacht dat ze:

- het goede voorbeeld geven door de waarden en ethische normen van IFF consequent te handhaven;
- hun teams te helpen de Code te begrijpen en te laten zien hoe deze van toepassing is op hun dagelijkse werkzaamheden;
- ethisch gedrag aanmoedigen door dit regelmatig te communiceren en onderwerpen over compliance op te nemen in teamdiscussies;
- ethisch gedrag erkennen en belonen en gedrag aanpakken dat niet aan onze normen voldoet;
- een veilige en open omgeving creëren waarin werknemers zich op hun gemak voelen om vragen te stellen en zorgen te uiten;
- transparantie bevorderen en degenen, die te goeder trouw hun stem laten horen, beschermen tegen represailles en conflicten eerlijk en zonder vriendjespolitiek oplossen; en
- problemen indien nodig te escaleren door zorgen direct te melden bij het team Ethics and Compliance, het juridische team of de HR-afdeling.

De verwachtingen in deze Code zijn wereldwijd van toepassing, ongeacht of u vanuit huis of op kantoor werkt, een zakelijke bijeenkomst bijwoont of een andere activiteit uitvoert namens IFF. Als er een verschil is tussen deze Code, IFF-beleid en lokale wet- en regelgeving, moet u de regel toepassen die de hoogste norm voor ethisch gedrag stelt.

WE LEVEN ONZE WAARDEN NA

Onze waarden staan centraal bij alles wat we doen.

Ze zijn leidraad bij elke beslissing, elke innovatie en elke samenwerking. Bij IFF is integriteit, verantwoordelijkheid en zorg voor mensen en de planeet niet alleen onderdeel van ons bedrijf, het is ons bedrijf.

Dit zijn niet zomaar idealen: ze geven elke dag gestalte aan onze daden en beslissingen. En ze komen tot leven via onze Gedragscode, die weerspiegelt wie we zijn: partners, gepassioneerd, volhardend en principieel.

Partners

We geloven in de kracht van samenwerking en inclusiviteit. Bij IFF winnen we samen door expertise te delen, diverse perspectieven te vieren en duurzame relaties op te bouwen met onze klanten en collega's. Onze kracht ligt in onze eenheid en ons gezamenlijke doel is de drijvende kracht achter innovatie met wereldwijde, betekenisvolle impact.

Volhardend

We geven niet op. Onze toewijding aan continue verbetering betekent dat we voortdurend leren, evolueren en ernaar streven om verwachtingen te overtreffen. Doorzettingsvermogen is onze belofte – aan onze klanten, onze gemeenschappen en onszelf – om oplossingen te leveren die veilig, duurzaam en transformerend zijn.

Passie

Passie voedt ons. Van de wetenschap achter onze oplossingen tot de creativiteit die ze tot leven brengt, de vreugde die we creëren zorgt voor energie. We houden van ons werk, we vinden onze drijfveren geweldig en we doen ons werk goed; we brengen gedurfde ideeën op tafel en inspireren uitmuntendheid in elke interactie.

Principieel

Integriteit is onze basis. We handelen doelgericht en verantwoordelijk, waarbij we prioriteit geven aan veiligheid, ethiek, inclusiviteit en transparantie bij alles wat we doen. Principieel zijn betekent het juiste doen en niet alleen wat gemakkelijk is. Zo beschermen we mensen, de planeet en het vertrouwen dat in ons wordt gesteld door degenen die we dienen.

In elk product dat we maken, elke doorbraak die we creëren en elke oplossing die we leveren, zijn onze waarden de rode draad die alles met elkaar verbindt. Ze begeleiden ons om doelbewust te leiden, bewust producten te maken en integer te groeien.

WE VRAGEN ADVIES

De Code is uw gids voor de waarden en ethische normen van IFF. Hoewel deze veel veelvoorkomende situaties behandelt, kunnen sommige uitdagingen complexer of genuanceerder zijn.

Vaak is het duidelijk welke actie we moeten ondernemen. Maar als u iets niet zeker weet, stelt u zich dan de volgende vragen:

Is het legaal?



Is het in overeenstemming met de Code, het beleid en de waarden van IFF?



Zal ik mijn integriteit behouden?



Zal het de reputatie van IFF beschermen?



Zou ik me op mijn gemak voelen als dit openbaar zou worden gemaakt?

Als u een of meer van deze vragen met 'Nee' beantwoordt of twijfelt, stop dan en zoek advies voordat u verdergaat. U kunt altijd contact opnemen met het Ethics and Compliance team, het juridische team of de HR-afdeling voor ondersteuning. We zijn er om u te helpen de juiste beslissing te nemen.



WE PRATEN VRIJUIT

Bij IFF is ieder van ons verplicht eerlijke, ethische bedrijfspraktijken in de gehele organisatie te bevorderen en te handhaven in overeenstemming met deze Code, IFF-beleid en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Als u een vermoedelijke overtreding of vermeend wangedrag ontdekt, moet u dit onmiddellijk melden.

Wij melden onze bezorgdheid

Er zijn verschillende manieren waarop u uw bezorgdheid kunt uiten:

- Spreek rechtstreeks met uw supervisor of de HR-afdeling
- Praat met een lid van het Ethics and Compliance team of het juridische team
- Neem contact op met de SpeakUp Hotline van IFF
 - Online op iff.com/SpeakUp
 - Bel naar een van de telefoonnummers op iff.com/SpeakUp
- Stuur een e-mail naar compliance@iff.com

U hebt meerdere manieren om klachten te melden, waaronder opties voor anonieme melding, voor zover dat is toegestaan door de lokale wetgeving. Hoewel we individuen aanmoedigen om zichzelf te identificeren, zodat we effectiever kunnen onderzoeken en reageren, respecteren we uw keuze om anoniem te blijven. Het belangrijkste is dat u uw stem laat horen.

Hoewel IFF u aanmoedigt om de SpeakUp Hotline te gebruiken, is niets in deze Code of onze beleidsregels of overeenkomsten bedoeld om u te verbieden of te beperken om een overtreding van de wet aan een aangewezen overheids- of regelgevende instantie te melden, of om samen te werken met of informatie te verstrekken aan een dergelijke entiteit in verband met een overtreding, onderzoek of inspectie door de overheid.



Wat kan ik verwachten als ik mijn bezorgdheid meld?

Intake

- Alle meldingen worden ingevoerd in het SpeakUp Hotline-systeem van IFF, dat door een derde partij wordt beheerd
- Melders kunnen anoniem blijven, afhankelijk van de lokale wetgeving
- Aan elke zaak wordt, afhankelijk van het onderwerp, de regio of andere relevante factoren, een Behandelaar toegewezen



Onderzoek

- De Behandelaar neemt via het SpeakUp-systeem of via e-mail contact op met de melder
- De Behandelaar voert een passende beoordeling uit van de gemelde bezorgdheden



Conclusie

- Zodra de beoordeling is voltooid, worden de resultaten samengevat, inclusief eventuele te ondernemen acties
- Om de vertrouwelijkheid te beschermen, mogen specifieke resultaten niet worden gedeeld

Verwachtingen voor compliance en samenwerking

IFF neemt alle meldingen van mogelijke schendingen of wangedrag serieus en streeft ernaar deze grondig en snel te onderzoeken en te beoordelen. Als u wordt gevraagd deel te nemen aan een intern onderzoek, wordt u geacht volledig en naar waarheid mee te werken.

Verantwoordingsplicht is belangrijk

Het schenden van deze Code, IFF-beleid of de van toepassing zijnde wetgeving en elke poging om dergelijke schendingen te verbergen, kan leiden tot disciplinaire maatregelen, tot en met beëindiging van het dienstverband. In sommige gevallen kunnen overtredingen ook leiden tot boetes of strafrechtelijke sancties voor u of IFF.

Daarom is het essentieel om de regels in deze Code te begrijpen en te volgen. Ze zijn er om u, ons bedrijf en het vertrouwen dat we hebben opgebouwd met onze belanghebbenden te beschermen.

Voor meer informatie raadpleegt u SpeakUp van IFF: Uw bezorgdheid uiten en niet-vergeldingsbeleid.





We beschermen tegen vergelding

IFF zet zich in voor de bescherming van mensen die zich uitspreken, hetzij door een bezorgdheid te goeder trouw aan te kaarten of door deel te nemen aan een onderzoek. Een melding die te goeder trouw is geuit, betekent dat u oprecht gelooft dat de bezorgdheid waar is op het moment dat u het aan de orde stelt, ook al blijkt het verkeerd te zijn.

We tolereren geen represailles tegen personen die:

- een vermoedelijke schending van de Code, het beleid of de wet melden of iemand daarbij helpen;
- een probleem melden, een vraag stellen of advies inwinnen over een zakelijke praktijk, beslissing of actie; en
- deelnemen of meewerken aan een intern onderzoek of overheidsonderzoek.



Ons over iets uitspreken is een verantwoordelijkheid die we allemaal delen, en we hebben allemaal de verplichting om degenen die zich uitspreken te beschermen.

Wat zou u doen?

? VRAAG

Ik belde de SpeakUp Hotline van IFF om te melden dat ik me bij sommige opmerkingen van mijn manager ongemakkelijk voelde. Hij werd ondervraagd als onderdeel van het onderzoek naar mijn klacht en daarna gaf hij me een slechte beoordeling, ondanks dat ik veel lof kreeg van andere werknemers en mijn verkoopdoelen consequent overtrof. Is het gedrag van mijn manager in strijd met de Code?

💡 ANTWOORD

Misschien. IFF heeft een strikt beleid dat represailles verbiedt tegen werknemers die te goeder trouw een probleem melden. Als uw manager u slecht beoordeelde omdat u zijn gedrag hebt gemeld, kwalificeert dit mogelijk als vergeldingsmaatregelen. U dient het gedrag van uw manager onmiddellijk te melden.

ONZE LEIDENDE PRINCIPES

We doen wat goed is voor mensen en onze planeet door veilig, ethisch, inclusief en verantwoord te handelen.

Bij IFF komt onze toewijding aan integriteit tot uiting in alles wat we doen, van het beschermen van de gezondheid en veiligheid van onze werknemers tot het onderhouden van respectvolle contacten met de gemeenschappen waarin we opereren. We houden onszelf verantwoordelijk voor een hoge standaard van ethisch handelen, milieubescherming en sociale verantwoordelijkheid.





WE DOEN HET JUISTE VOOR MENSEN

We creëren en handhaven een inclusieve werkomgeving

Bij IFF stimuleren we een werkplek die de unieke eigenschappen van onze collega's, leveranciers, klanten en partners omarmt. We vieren individuele expressie, innovatie en prestaties en we waarderen de kracht die uit verschillende perspectieven voortkomt. Deze cultuur van inclusie en saamhorigheid helpt individuen tot bloei te komen, versterkt onze teams en is een belangrijke drijfveer voor ons succes.

We streven ernaar elkaar met respect en waardigheid te behandelen, zonder vooroordelen, discriminatie of intimidatie. We streven ernaar eerlijke kansen te bieden en iedereen de steun en ruimte te geven om hun potentieel volledig te benutten.

Elke werknemer speelt een rol bij het opbouwen van een eerlijke, respectvolle en integere cultuur. Dit betekent dat er zinvolle actie moet worden ondernomen om rechtvaardigheid en saamhorigheid te ondersteunen; alleen goede bedoelingen zijn niet voldoende. Het omvat het volgende:

- Bewustworden van persoonlijke vooroordelen en werken aan het verminderen van de impact ervan
- Een werkplek waar ieders identiteit en achtergrond worden gerespecteerd en gewaardeerd ondersteunen
- Openstaan voor verschillende culturele perspectieven en de manier aanpassen waarop we communiceren en samenwerken tussen verschillende teams

Samen maken we inclusie tot een dagelijkse praktijk die innovatie, verbinding en gedeeld succes stimuleert.

We creëren een werkomgeving zonder discriminatie en intimidatie

Om een volledig inclusieve cultuur te behouden waarin de unieke aard van elk individu wordt gekoesterd, moeten we alle collega's, klanten en zakenpartners met waardigheid en respect behandelen. Directe of indirecte discriminatie of intimidatie of enig intimiderend of bedreigend gedrag tolereren we niet.

Wat is discriminatie en intimidatie?

Discriminatie is de onrechtvaardige of bevooroordeelde behandeling van iemand op basis van ras, huidskleur, geloofsovertuiging, religie, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit of -expressie, interseksevariatie, nationale afkomst, burgerlijke staat, zwangerschap, afkomst, burgerschap, leeftijd, militaire status/veteranenstatus, handicap, genetisch kenmerk, HIV-status, of enig ander kenmerk dat wettelijk is beschermd.

Intimidatie heeft vele vormen en omvat ongewenste activiteiten die een intimiderende, vijandige of aanstootgevende werkomgeving creëren of die tot doel of gevolg hebben dat iemands werk onredelijk wordt verstoord. Intimidatie op basis van dezelfde beschermde kenmerken als hierboven vermeld voor discriminatie is verboden. Dergelijk gedrag is onaanvaardbaar en schendt het recht van IFF-werknemers om in een omgeving zonder intimidatie te werken.

Voorbeelden van intimidatie zijn:

- Grof of beledigend taalgebruik
- Ongepaste grappen
- Aanstootgevende of ongepaste beelden
- Bedreigingen of intimidatie
- Seksuele intimidatie

Voorbeelden van seksuele intimidatie zijn:

- Onuitgenodigd aanraken
- Seksueel suggestieve taal of afbeeldingen
- Onfatsoenlijke gebaren
- Ongewenste seksuele toenaderingen
- Verzoeken om seksuele gunsten
- Ander verbaal of fysiek gedrag van seksuele aard

Het verbod van IFF op elke vorm van discriminatie en intimidatie geldt voor alle aspecten van onze arbeidspraktijken, waaronder werving, indienstneming, opleiding, overplaatsing, promoties, compensatie en ontslag. Het heeft ook betrekking op onze leveranciers, klanten en andere zakenpartners, activiteiten op de werkplek en externe bedrijfsgelegenheden.

Als u het slachtoffer bent van intimidatie of discriminatie van welke aard dan ook, moet u zich uitspreken en dit onmiddellijk melden.

We respecteren mensenrechten en eerlijke arbeid

IFF zet zich in voor het eerbiedigen en bevorderen van ieders fundamentele mensenrechten. We streven ernaar negatieve gevolgen voor de mensenrechten voortvloeiend uit onze eigen activiteiten te voorkomen, te beperken en aan te pakken in, in onze toeleveringsketen en in de gemeenschappen waarin we actief zijn. We verwachten dezelfde toewijding van onze leveranciers en andere zakenpartners.

Onze belangrijkste prioriteitsgebieden zijn:

- Geen tolerantie voor kinderarbeid: Kinderarbeid is strikt verboden binnen onze operatie, en we spannen ons in om dit te identificeren en te voorkomen in onze hele toeleveringsketen
- Geen tolerantie voor moderne slavernij: Dwangarbeid of onvrijwillige arbeid van welke aard dan ook en mensenhandel worden niet getolereerd binnen onze operatie of in onze toeleveringsketen
- Eerlijke compensatie: We zetten ons in om al onze werknemers een fatsoenlijk loon te betalen en we stimuleren een fatsoenlijk loon en bestaansinkomen in onze hele toeleveringsketen
- Redelijke werktijden: De werktijden zijn redelijk en er wordt gezorgd voor voldoende vrije tijd en betaald verlof
- Veilige en gezonde werkplekken: De gezondheid en veiligheid van werknemers worden op de werkplek beschermd
- Inclusie en non-discriminatie: Onze werknemers werken in een inclusieve omgeving en we streven ernaar eerlijke en respectvolle behandeling te bevorderen in onze toeleveringsketen en onze lokale gemeenschappen
- Vrijheid van vereniging: Het staat werknemers vrij om vakbonden op te richten en/of daarvan lid te worden en collectief te onderhandelen
- Eigendomsrechten: Rechten en het recht op eigendom en grond worden in onze gehele waardeketen gerespecteerd
- Respect voor het milieu: We streven ernaar onze ecologische voetafdruk te verkleinen en de bestaansmiddelen van gemeenschappen in onze waardeketen te beschermen

Zie ons [Wereldwijde beleid inzake mensenrechten](#) voor meer informatie.



WE GEVEN PRIORITEIT AAN VEILIGHEID

Een veilige werkomgeving handhaven

Bij IFF is veiligheid niet onderhandelbaar. We zijn allemaal verantwoordelijk voor het creëren en onderhouden van een veilige werkplek voor onszelf, onze collega's, onze zakenpartners en bezoekers.

Of het nu gaat om gemorste vloeistoffen opruimen, een collega eraan herinneren om beschermende kleding te dragen of een gevaarlijke situatie melden: elke actie is belangrijk. We moeten alle van toepassing zijnde wetten, voorschriften en IFF-beleidsregels begrijpen en naleven die zijn ontworpen om letsel en incidenten te voorkomen.

Door alert te blijven en actie te ondernemen wanneer dat nodig is, helpen we om voor iedereen een veilige omgeving te garanderen. Als u een onveilige situatie of onveilig gedrag opmerkt, meld dit dan onmiddellijk aan uw supervisor, locatiemanager of een lid van het EHS team, het Ethics and Compliance team, het juridische team of de HR-afdeling.

Voorbeelden van te rapporteren problemen:

- Defecte apparatuur of apparatuur die onderhoud behoeft
- Blootstelling aan gevaarlijke materialen die ziekte of letsel kunnen veroorzaken
- Taken waarvoor extra training nodig is om veilig te kunnen worden uitgevoerd
- Andere omstandigheden of gedrag die een risico voor mensen of het milieu kunnen vormen

Middelenmisbruik

IFF zet zich in voor het handhaven van een veilige, gezonde en productieve werkomgeving. Om onze mensen en de integriteit van ons bedrijf te beschermen, is het gebruik, het bezit, de verkoop of de distributie van alcohol, illegale drugs of verboden middelen op de bedrijfsterreinen, tijdens werkuren of tijdens het gebruik van apparatuur of voertuigen die eigendom zijn van het bedrijf ten strengste verboden.

Van werknemers wordt verwacht dat zij in een zodanige toestand werken dat zij hun taken veilig en effectief kunnen uitvoeren. Middelenmisbruik tast het beoordelingsvermogen aan, brengt anderen in gevaar en ondermijnt onze inzet voor veiligheid en integriteit. Werken onder invloed van alcohol of drugs brengt iedereen in gevaar en wordt niet getolereerd.

Geweld op de werkplek

Elke daad van geweld of bedreigend gedrag, fysiek of verbaal, door werknemers of anderen op IFF-eigendom of tijdens het uitvoeren van IFF-zaken, is ten strengste verboden. Dit omvat fysieke agressie, verbaal misbruik, intimidatie en wapenbezit.

Al dit gedrag moet onmiddellijk worden gemeld. Als er een onmiddellijke dreiging is, neem dan contact op met de plaatselijke hulpdiensten en volg de van toepassing zijnde procedures voor locatie- of crisisbeheer.

Raadpleeg het [Beleid ter voorkoming van geweld op de werkplek](#) voor meer informatie.

Vergeet niet dat zelfs kleine acties een groot verschil kunnen maken op het gebied van gezondheid en veiligheid.

WE DOEN WAT GOED IS VOOR DE PLANEET

Wij moedigen duurzaamheid aan

Duurzaamheid is van fundamenteel belang voor de manier waarop we zakendoen bij IFF. Onze inzet voor een betere toekomst maakt integraal deel uit van onze strategie en stimuleert innovatie in onze activiteiten, van verantwoorde inkoop van grondstoffen en exploitatie van milieuvriendelijke faciliteiten tot het ontwerp van producten met essentiële duurzaamheidskenmerken in het achterhoofd.

Onze geïntegreerde duurzaamheidsstrategie is gebaseerd op de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties en is gericht op vier belangrijke pijlers: het minimaliseren van onze ecologische voetafdruk, het bevorderen van duurzame innovatie, het garanderen van verantwoorde grondstofinkoop en het ondersteunen van onze mensen en gemeenschappen. We richten ons op de meest materiële kansen om een positieve impact te creëren voor onze klanten, consumenten en de wereld.

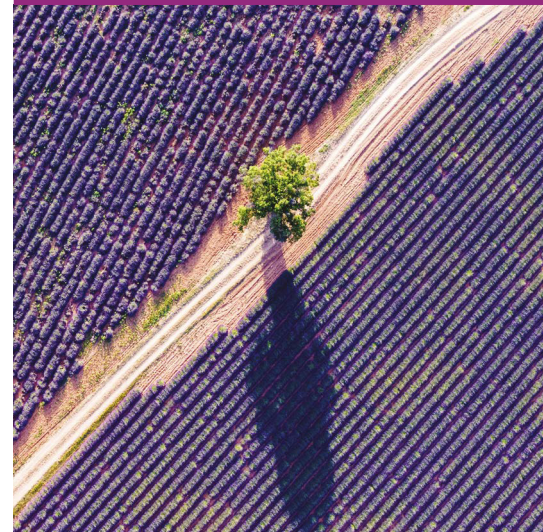
Raadpleeg het meest recente Duurzaamheidsrapport van IFF voor meer informatie over onze voortgang, lopende initiatieven en toekomstige doelstellingen.

We steunen onze gemeenschappen

IFF ondersteunt liefdadigheidsorganisaties en maatschappelijke initiatieven die aansluiten bij onze waarden en impact gebieden, zoals inspirerende innovatie, natuurbescherming en ondersteuning van de gemeenschappen waarin we wonen en werken. Alle liefdadigheidsdonaties moeten worden goedgekeurd in overeenstemming met het beleid en de procedures van IFF en mogen alleen worden verstrekt aan in aanmerking komende organisaties, nooit aan individuen of met het doel zakelijke voordelen te behalen.

Van werknemers wordt verwacht dat ze alle goedkeuringsprocessen volgen en ervoor zorgen dat donaties transparant zijn, goed gedocumenteerd zijn en voldoen aan de toepasselijke wetten en bedrijfsbeleidsregels. Bijdragen aan politieke, religieuze of discriminerende organisaties of organisaties die in strijd zijn met de belangen van IFF zijn ten strengste verboden.

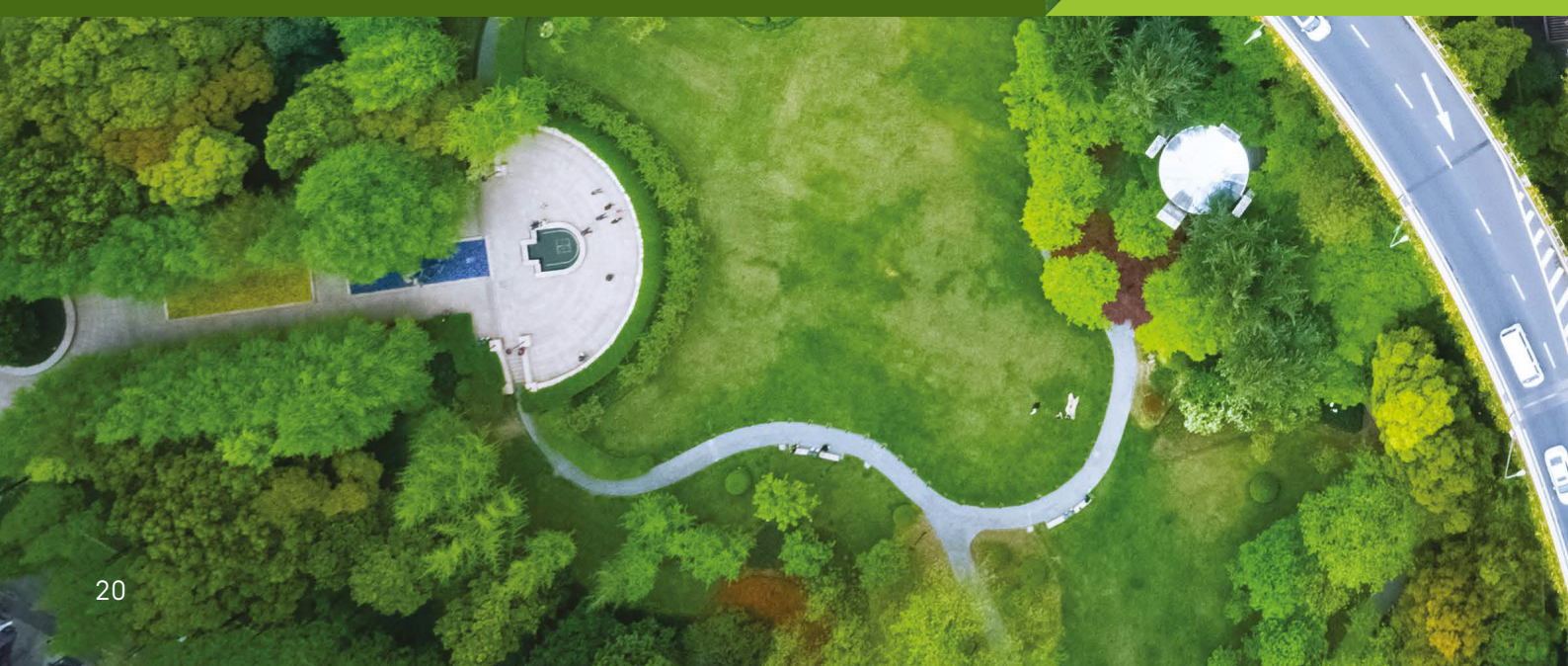
Zie de beleidsregels en procedures van IFF inzake impact op de gemeenschap en relatiegeschenken voor meer informatie.



OMKOPING EN CORRUPTIE VOORKOMEN

WE NEMEN STELLING TEGEN OMKOPING EN CORRUPTIE

IFF heeft geen tolerantie voor omkoping en corruptie in welke vorm dan ook, zowel bij particuliere als publieke partijen. We streven ernaar om ethisch, eerlijk en in overeenstemming met alle toepasselijke wetten ter bestrijding van omkoping en corruptie wereldwijd uit te voeren, ongeacht lokale gewoonten of bedrijfspraktijken.





Wat is verboden?

- U mag onder geen beding van of aan wie dan ook steekpenningen of smeergeld aanbieden, betalen of goedkeuren, inclusief overheidsfunctionarissen, zakenpartners of derden
- Vraag of accepteer nooit smeergeld of iets van waarde dat bedoeld is om een zakelijke beslissing op ongepaste wijze te beïnvloeden
- Gebruik nooit werknemers, consultants of andere derden om te doen wat u niet zelf mag

Wat is omkoping?

Omkoping gaat om alles van waarde, zoals geld, geschenken, gastvrijheid, entertainment, arbeidskansen of speciale gunsten, aangeboden of ontvangen om een beslissing op ongepaste wijze te beïnvloeden, zaken te doen, vergunningen of licenties te verkrijgen of een oneerlijk voordeel te behalen.

Voorbeelden van omkoping:

Contant
geld



Geschenken



Entertainment
en gastvrijheid



Arbeidskansen



Speciale
gunsten



Smeergeld

IFF verbiedt smeergeld, zelfs indien dit volgens de lokale wetgeving is toegestaan. Dit zijn meestal kleine betalingen die worden gedaan om routinematige overheidsacties te versnellen, zoals het verwerken van papierwerk of inklaring van goederen via de douane.



Uw verantwoordelijkheid

Van alle werknemers wordt verwacht dat zij onze Code en het beleid ter bestrijding van omkoping kennen en naleven. Neem onmiddellijk contact op met het Ethics and Compliance team of het juridische team als u vermoedt dat er sprake is van ongepast gedrag of als iets niet goed aanvoelt.

Door integer op te treden en omkoping of corruptie te weigeren, beschermen we de reputatie van IFF en helpen we een eerlijke markt voor iedereen te garanderen.

Wat zou u doen?

VRAAG

Een smaakstof is in de haven aangekomen zonder de juiste etikettering. Een douanebeambte heeft aangeboden de lading vrij te geven in ruil voor een bedrag dat hem moet worden betaald. Het product is dringend nodig om een bestelling van een klant uit te voeren. Mag ik betalen?

ANTWOORD

Nee, dat mag niet. Zo'n betaling zou niet alleen in strijd zijn met de etiketteringsvoorschriften, maar ook met het IFF-beleid ter bestrijding van omkoping en de toepasselijke wetgeving ter bestrijding van omkoping. Dit type betaling, dat vaak wordt aangeduid als 'smeergeld', wordt in veel rechtsgebieden beschouwd als omkoping en is volgens het IFF-beleid ten strengste verboden.

Als u hieraan zou meedoen, kunnen zowel u als het bedrijf worden blootgesteld aan ernstige juridische consequenties, financiële schade en reputatieschade. Ongeacht de urgentie of locatie mogen werknemers nooit ongepaste betalingen aan overheidsfunctionarissen goedkeuren of doen. Als u ooit met een dergelijk verzoek wordt geconfronteerd, moet u voor advies onmiddellijk contact opnemen met het Ethics and Compliance team.

WE BEHANDELEN GESCHENKEN, GASTVRIJHEID EN ENTERTAINMENT MET INTEGRITEIT

Bij IFF streven we naar succesvolle werkrelaties en goodwill met onze klanten, leveranciers en andere zakenpartners, omdat deze essentieel zijn voor ons succes. Het geven en ontvangen van niet-overdreven zakelijk entertainment, zoals redelijke diners en evenementen of het uitwisselen van bescheiden geschenken kan onze banden met zakenpartners versterken, met name in culturen waar het geven van geschenken gebruikelijk is. Alle geschenken, gastvrijheid en entertainment moeten echter voldoen aan ons beleid en de wet.

Geschenken, gastvrijheid en entertainment

Wat u moet weten

- Vraag nooit om een geschenk, gastvrijheid of entertainment
- Wees bescheiden. Overvloedige geschenken, gastvrijheid of entertainment zijn nooit acceptabel
- Weiger uitnodigingen voor evenementen op ongepaste locaties, met ongepast entertainment of activiteiten die de professionele integriteit in gevaar kunnen brengen
- Merkartikelen zijn aanvaardbaar zolang ze niet buitensporig zijn
- Geef of accepteer nooit iets van waarde dat kan worden opgevat als een middel om invloed uit te oefenen of dat van invloed kan zijn op het oordeel of handelingen van uzelf of de ontvanger. Geschenken zijn er in vele vormen, waaronder diensten, werkgelegenheid en financiële middelen, zoals aandelen
- Geen contant geld, cadeaubonnen, vouchers, loterijtickets van welk bedrag dan ook, of andere contante equivalenten
- Bied geen geschenken of gastvrijheid aan overheidsfunctionarissen aan. Neem contact op met het Ethics and Compliance team voordat u een dergelijke interactie onderneemt
- Geschenken die niet gepast zijn en niet in overeenstemming zijn met ons beleid ter bestrijding van omkoping moeten worden afgewezen of onmiddellijk worden geretourneerd

Als u niet zeker weet of een geschenk, gastvrijheid of entertainment geschikt is, of als het een overheidsfunctionaris betreft, neemt u contact op met het Ethics and Compliance team of het juridische team voordat u verdergaat. Als openbaarmaking IFF of u persoonlijk in verlegenheid zou kunnen brengen, is dit niet aanvaardbaar.

Raadpleeg Het IFF-beleid ter bestrijding van omkoping, Richtlijnen voor geschenken, gastvrijheid en entertainment en het Beleid inzake reiskosten en zakelijke onkosten voor meer informatie. Volg altijd Het lopende IFF-proces voor openbaarmaking van naleving om geschenken, gastvrijheid of entertainment openbaar te maken waar overheidsfunctionarissen bij betrokken zijn.

WE BENADEREN POLITIEKE ACTIVITEITEN OP VERANTWOORDELIJKE WIJZE

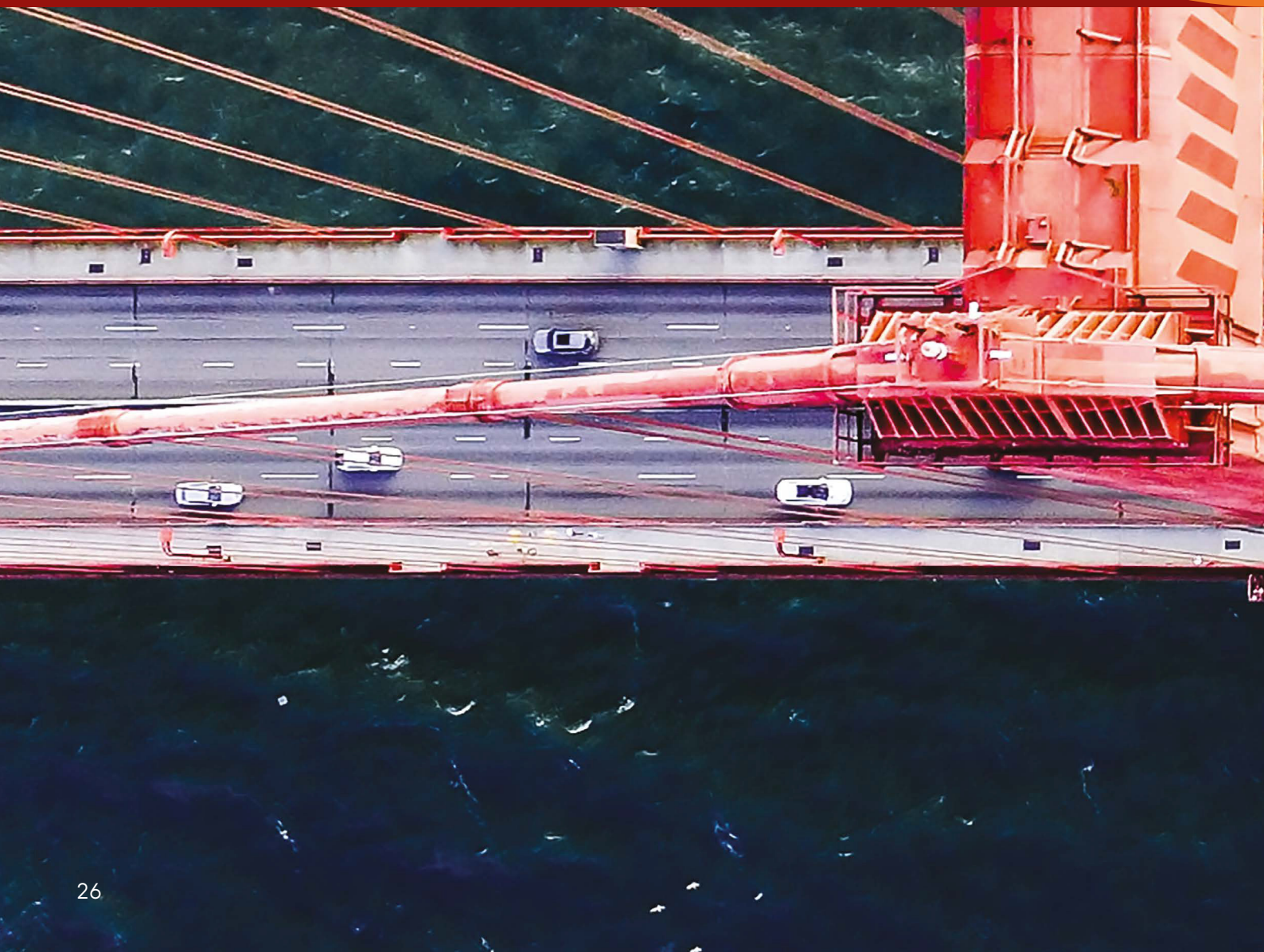
IFF moedigt werknemers aan om actieve en betrokken burgers te zijn. Bedrijfsmiddelen zoals tijd, faciliteiten, apparatuur en benodigdheden mogen echter niet worden gebruikt voor persoonlijke activiteiten, politieke activiteiten of gemeenschapsactiviteiten. Het is niet toegestaan om politieke materialen op het werk aan te vragen of te verspreiden. Persoonlijke deelname aan politieke activiteiten of gemeenschapsactiviteiten is uw keuze en heeft geen invloed op uw baan.

Alle politieke activiteiten namens IFF, inclusief lobbyen of interactie met overheidsfunctionarissen, moeten vooraf door het Ethics and Compliance team of het juridische team worden goedgekeurd en moeten worden gecoördineerd met het team Publieke zaken. IFF verbiedt ten strengste directe of indirecte bijdragen van het bedrijf aan politieke campagnes, organisaties of kandidaten, evenals terugbetaling van persoonlijke politieke bijdragen.



INTEGRITEIT IN ONS BEDRIJF

Bij IFF speelt integriteit een grote rol bij elk aspect van ons werk, van de manier waarop we intern werken tot de manier waarop we met externe partners en andere derden omgaan. Onze toewijding aan ethisch gedrag blijft onverminderd, ongeacht de zakelijke activiteit of relatie. In het volgende gedeelte worden de belangrijkste onderwerpen over compliance beschreven die ons helpen deze normen te handhaven bij alles wat we doen.





WE ZETTEN ONS IN VOOR EERLIJKE EN TRANSPARANTE BEDRIJFSPRAKTIJKEN

We zijn eerlijk, ethisch en transparant in de manier waarop we intern opereren. Door ons gedrag consistent af te stemmen op onze waarden, bouwen we op elk niveau van de organisatie vertrouwen en geloofwaardigheid op en bevorderen we wederzijds respect dat de samenwerking tussen teams versterkt.

We zijn transparant over belangenverstrengeling

Belangenverstrengeling vermijden is, zowel binnen als buiten onze organisatie, essentieel om als integer en transparant bedrijf te functioneren. Wanneer u met belangenverstrengeling te maken hebt, kan dit uw beoordelingsvermogen beïnvloeden en uw vermogen om onpartijdige beslissingen te nemen in gevaar brengen. Als u bij IFF werkt, moet u ervoor zorgen dat uw persoonlijke belangen en relaties niet in strijd zijn of lijken met uw professionele verplichtingen aan IFF.

Alle feitelijke, potentiële of vermeende conflicten moeten onmiddellijk aan uw supervisor worden gemeld en online in het Ethics and Compliance-portaal van IFF worden gemeld. Zie het [IFF-beleid inzakebelangenverstrengeling](#) voor meer informatie over belangenconflicten en stapsgewijze instructies over het openbaarmakingsproces.

Wanneer is er sprake van belangenverstrengeling?

Belangenverstrengeling kan vele vormen aannemen en ontstaat wanneer uw persoonlijke activiteiten en relaties uw vermogen om in het belang van IFF te handelen direct of indirect verstoren of lijken te verstoren.

Voorbeelden zijn:

- Activiteiten uitvoeren die concurreren of lijken te concurreren met IFF
- Een persoonlijke of financiële relatie hebben met of een belang hebben in een concurrent, leverancier of klant
- Werken of zakendoen met een familielid of met een bedrijf waarin een familielid een persoonlijk financieel belang heeft
- Het onder werktijd of met IFF-middelen uitvoeren van niet-IFF-werkactiviteiten
- Een romantische relatie hebben met een supervisor of ondergeschikte
- Werken als consultant voor een concurrent, leverancier of klant van IFF
- Werken als werknemer, functionaris of directeur van een ander bedrijf terwijl u in dienst bent van IFF

Openbaarmaking is essentieel: een conflict is meestal geen schending, maar het niet bekendmaken van een conflict is dat wél.



Wat zou u doen?

VRAAG

Ik wil het bedrijf van mijn neef inhuren om diensten te verlenen ten behoeve van IFF-gebouwen. Ik denk niet dat dit een groot probleem is zolang hij ons de beste prijs geeft en dezelfde kwaliteit van dienstverlening biedt als andere aanbieders.

Moet ik mijn manager vertellen dat ik familie ben van de eigenaar?

ANTWOORD

Ja, omdat het potentiële belangenverstremming is als uw familielid eigenaar is van of werkt voor een leverancier of serviceprovider met wie we zaken doen. In een situatie als deze moet u het conflict bekendmaken via het Ethics and Compliance-portaal van IFF en vooraf toestemming krijgen van uw manager en het Ethics and Compliance team of het juridische team.



WE HOUDEN GEGEVENS NAUWKEURIG BIJ

Een volledige en nauwkeurige boekhouding en administratie is wettelijk verplicht en essentieel voor de bedrijfsvoering van IFF en de nauwkeurigheid en integriteit van onze financiële rapportage en openbaarmaking, wat uiteindelijk de geloofwaardigheid en reputatie van IFF ten goede komt.

'Boeken en bescheiden', die elektronisch of op papier kunnen worden opgesteld, hebben niet alleen betrekking op financiële rekeningen, maar op alle documenten die in het kader van de activiteiten van IFF worden opgesteld, gegenereerd of bijgehouden. Voorbeelden zijn facturen, inkooporders, overeenkomsten, urenstaten, loonlijsten, reis- en onkostenrapporten, testresultaten, meetwaarden van instrumenten, rapporten over technologische kwetsbaarheden, veiligheids- en milieurapportages en regelgevingsdossiers.

Gezien de uitgebreide lijst van gegevens ligt de verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de gegevens bij ieder van ons en niet alleen bij het boekhoudkundige en financiële personeel van IFF. Wanneer u bijdraagt aan het maken van bedrijfsdocumenten, bijvoorbeeld door het indienen van een onkostenrapport, een urenstaat of een inkooporder, bent u verantwoordelijk voor de eerlijkheid en juistheid van de informatie die u indient.

Elke poging om informatie in de boeken of bescheiden van IFF te verbergen of te misbruiken, is een ernstige overtreding. Dit omvat het volgende:

- De registratie van de datum van een bestelling of betaling uitstellen
- Onjuiste of misleidende informatie over een transactie melden
- Vervalsing van inspectierapporten, testgegevens of andere bedrijfsdocumenten

De regel is duidelijk: alle gegevens en rapporten moeten volledig, eerlijk, nauwkeurig, tijdig en niet misleidend zijn. Zonder uitzondering.

WE VERMIJDEN HANDEL MET VOORKENNIS EN OPENBAARMAKING VAN MATERIËLE NIET-OPENBARE INFORMATIE

Het is illegaal en onethisch om IFF-effecten of effecten van andere bedrijven te kopen of te verkopen terwijl u in het bezit bent van belangrijke niet-openbare informatie ('voorkennis').

IFF verbiedt het volgende ten strengste:

- Het kopen of verkopen van IFF-aandelen, IFF-opties of andere effecten als u beschikt over belangrijke, niet-openbare informatie over IFF
- Handel in effecten van andere bedrijven, waaronder klanten of leveranciers, op basis van belangrijke niet-openbare informatie die u hebt verkregen via uw werk bij IFF
- Het delen of openbaar maken van belangrijke niet-openbare informatie met anderen, waaronder investeerders, analisten, familie of vrienden

Belangrijke niet-openbare informatie is informatie die nog niet openbaar is gemaakt en die een redelijke belegger belangrijk zou vinden bij een beslissing om aandelen of andere effecten te kopen, te verkopen of te bezitten. Voorbeelden zijn:

- Niet-gepubliceerde financiële resultaten of prognoses
- Fusies, overnames of afstotingen
- Bestuurswijzigingen
- Introductie van nieuwe producten of innovaties
- Belangrijke klant- of contractwijzigingen
- Hangende rechtszaken of overheidsingrijpen

Overtredingen kunnen leiden tot zware civielrechtelijke en strafrechtelijke sancties voor u en andere betrokkenen. Raadpleeg IFF-beleid inzake handel met voorkennis voor meer informatie en neem contact op met de juridische afdeling als u vragen of problemen hebt.



WE BOUWEN VERTROUWEN OP MET ONZE ZAKENPARTNERS DOOR ETHISCH HANDELEN

IFF streeft ernaar om ethisch en verantwoord zaken te doen in elke interactie met onze zakenpartners, leveranciers en derden.

Wanneer u met zakenpartners werkt, moet u:

- oneerlijke of misleidende praktijken vermijden;
- alle partners eerlijk, rechtvaardig en objectief behandelen;
- transparant zijn over onze producten en diensten;
- de juiste procedures voor inkoop en sourcing volgen;
- partners selecteren op basis van verdiensten, zonder belangenverstrengeling;
- zich aan de geheimhoudingsplicht houden, en
- hun intellectuele en andere eigendomsrechten respecteren.

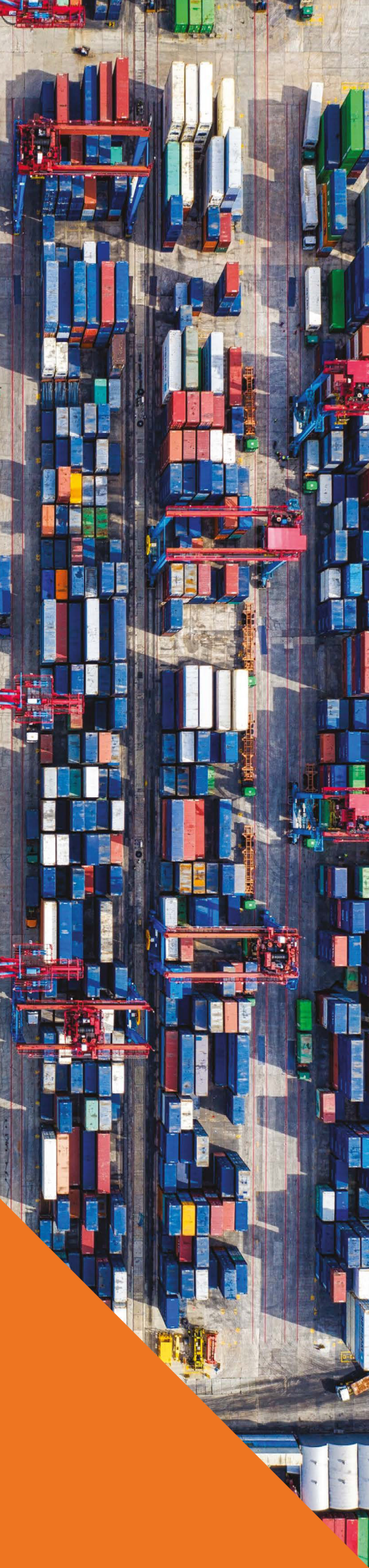
We houden onze zakenpartners aan dezelfde normen

We streven ernaar de hoogste ethische, juridische en professionele normen te handhaven. Ook verwachten we van onze leveranciers en zakenpartners dat ze deze waarden delen en integer, transparant en verantwoordelijk te werk gaan.

We werken alleen samen met partners die net als wij toegewijd zijn aan ethische bedrijfspraktijken. Van alle leveranciers wordt verwacht dat zij zich aan de Gedragscode voor leveranciers van IFF houden. Hierin zijn vereisten uiteengezet zoals arbeidsnormen, bestrijding van omkoping, vertrouwelijkheid en naleving van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Dit zijn de minimumeisen om met IFF zaken te kunnen doen.

Om IFF tegen corruptie en andere risico's te beschermen, zijn passende zorgvuldigheid en achtergrondcontroles vereist. Raadpleeg de Due Diligence-procedure van IFF voor meer informatie.





We blijven alert op witwassen en gerelateerde activiteiten

IFF verbiedt ten strengste elke betrokkenheid bij het witwassen van geld, financiering van terrorisme of het gebruik van bedrijfsmiddelen voor illegale of onwettige doeleinden. Witwassen is het proces waarbij de oorsprong van criminele opbrengsten wordt verhuuld om ze legitiem te maken, vaak via complexe transacties of lege vennootschappen.

Wees alert op verdachte activiteiten in uw zakelijke transacties. Als u vermoedt dat een zakenpartner of externe partij illegaal of twijfelachtig gedrag vertoont, neem dan onmiddellijk contact op met het Ethics and Compliance team of het juridische team.

We volgen de wetgeving inzake handelsbeperkingen

Als internationaal bedrijf levert IFF zijn expertise, creativiteit en producten over de hele wereld en over vele grenzen heen. Wereldwijd opereren betekent dat IFF is onderworpen aan de wetten inzake handelsbeperkingen in verschillende landen waar we zaken doen en IFF is toegewijd aan volledige naleving van deze wetten, waaronder:

- Exportbeperkingen, handelsbeperkingen, handelsembargo's en economische sancties, die IFF beperken of verbieden zakelijke activiteiten te ontplooiën met betrekking tot bepaalde producten, technologie of software of met bepaalde landen, personen of entiteiten
- Anti-boycotwetten die bedrijven verbieden deel te nemen aan of samen te werken met een internationale boycot die niet is goedgekeurd of toegestaan door de Amerikaanse overheid
- Andere import- of exportwetten die IFF en zijn zakenpartners verplichten belastingen te betalen en/of specifieke licenties, vergunningen of andere documentatie te verkrijgen voordat producten, technologie en software over de grenzen heen worden overgedragen

Wetten inzake handelscontrole en anti-boycotwetten zijn ingewikkeld en kunnen snel veranderen. Als u vragen of opmerkingen hebt, moet u contact opnemen met de juridische afdeling voordat u verdergaat met een actie. U moet het IFF-beleid inzake handelsbeperkingen volgen, vooral als u bij IFF verantwoordelijk bent voor besluitvorming over waar en van of aan wie we producten kopen of verkopen of als u anderszins betrokken bent bij grensoverschrijdende zakelijke transacties.

We concurreren op een eerlijke en verantwoordelijke manier

IFF streeft naar eerlijke en ethisch verantwoorde concurrentie in elke markt waarin we actief zijn. We verbieden ten strengste elk gedrag dat in strijd is met de antitrust- of mededingingswetgeving, die bedoeld is om consumenten te beschermen en een gelijk speelveld te bevorderen.

Zelfs informele gesprekken, zoals op beurzen, branche-evenementen of sociale bijeenkomsten, kunnen ernstige juridische problemen opleveren als deze onderwerpen aan de orde komen. Als u niet zeker weet of een gesprek of interactie gepast is, raadpleeg dan onmiddellijk de juridische afdeling.

U mag nooit, direct of indirect, met concurrenten afspraken maken om:

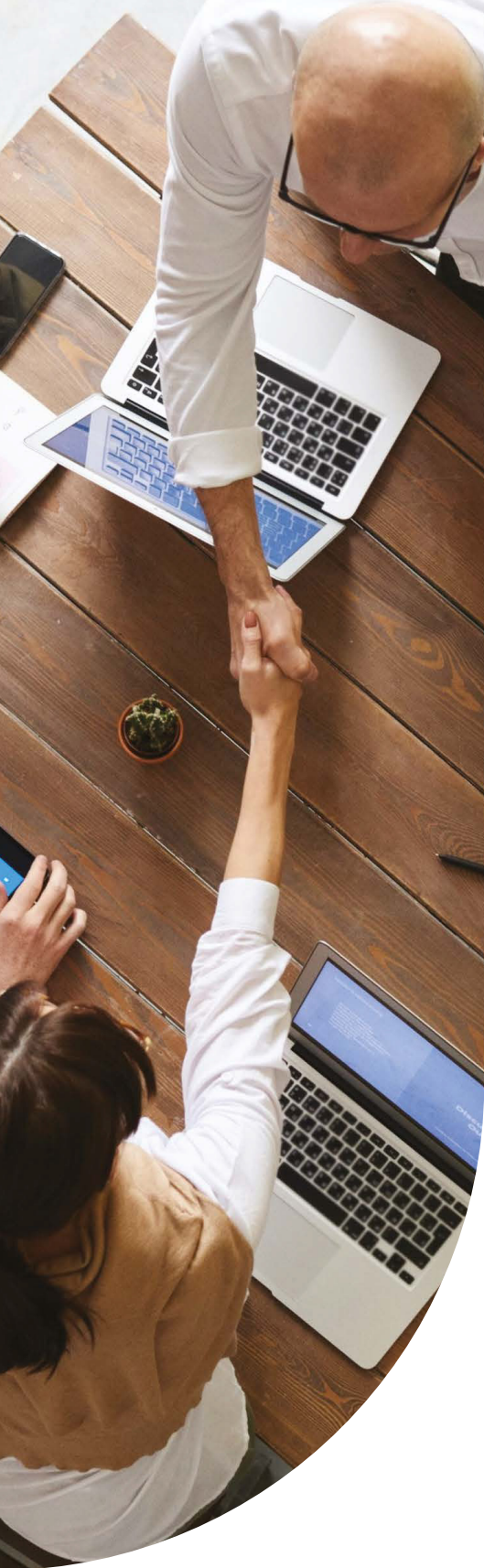
- prijzen, kortingen, rabatten of andere verkoopvoorwaarden vast te stellen of te coördineren;
- aanbestedingen of biedingen af te stemmen of te coördineren;
- markten, gebieden, klanten of productlijnen te verdelen;
- leveranciers te boycotten of de productie te beperken, en
- arbeidsrelaties op ongepaste wijze te beperken.

Omgaan met informatie over concurrenten

We concurreren krachtig, maar eerlijk. U mag nooit op onwettige of onethische wijze informatie van concurrenten verkrijgen, gebruiken of delen. Acceptabele bronnen zijn openbare dossiers, nieuwsartikelen en openbare presentaties. Zoek nooit vertrouwelijke informatie door middel van misleiding, verkeerde voorstelling van zaken of derden.

Wanneer een concurrent ook klant is

Indien IFF producten levert aan een concurrent, moeten de besprekingen strikt beperkt blijven tot de voorwaarden van die specifieke transactie. Bespreek geen prijzen of commerciële voorwaarden voor andere IFF-producten of -diensten.



Waarom het belangrijk is

Overtredingen van mededingingswetten kunnen leiden tot zware straffen, waaronder strafrechtelijke vervolging, voor personen en voor IFF. Deze wetten zijn complex en zelfs goedbedoelde acties kunnen ernstige gevolgen hebben.

Voor meer informatie raadpleegt u [het antitrust- en concurrentiebeleid van IFF](#) en neemt u contact op met de juridische afdeling als u vragen of bezorgdheden hebt.

Wat zou u doen?

VRAAG

Tijdens een recente vergadering van de brancheorganisatie stelde een van onze concurrenten terloops voor dat het goed zou zijn als we de regionale markt onder elkaar zouden verdelen om de winst met minder inspanning te maximaliseren. Ze voegde eraan toe dat het gesprek 'onofficieel' was.

Ik voelde me ongemakkelijk. Was dit gesprek gepast?

ANTWOORD

Absoluut niet. Hoewel vergaderingen van brancheorganisaties legitieme bedrijfsdoeleinden kunnen dienen, moeten ze met voorzichtigheid worden benaderd. Elke discussie met onze concurrenten met betrekking tot prijzen, verkoopvoorwaarden, marktgebieden of toewijzing van klanten is volgens de mededingingswetten ten strengste verboden en moet worden vermeden. Als een concurrent dergelijke onderwerpen initieert, moet u de suggestie duidelijk afwijzen, onmiddellijk de discussie beëindigen en uzelf uit de situatie verwijderen. U moet het incident bovendien melden aan de juridische afdeling.

We garanderen productcompliance en voldoen aan regelgeving

IFF streeft naar volledige naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving en industriestandaarden met betrekking tot de veiligheid, kwaliteit en integriteit van onze producten. Dit omvat complexe en evoluerende behoeften in de voedselindustrie, cosmetische sector, geneesmiddelensector en chemische industrie.

Het is onze verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat:

- onze producten en ingrediënten voldoen aan de wettelijke goedkeuringseisen in elke markt waar we actief zijn;
- productlabels nauwkeurig en transparant zijn en aan de lokale en internationale voorschriften voldoen;
- claims over onze producten waarheidsgetrouw, onderbouwd en afgestemd zijn op de verwachtingen van de regelgeving, en
- productie-, verpakkings- en verzendprocessen de geldende veiligheids- en kwaliteitsnormen volgen.

Naleving van regelgeving is NIET optioneel. Het is essentieel om consumenten te beschermen en het vertrouwen in en de reputatie van IFF hoog te houden. We verwachten dat alle werknemers de regels die van toepassing zijn op hun werk begrijpen en waar nodig advies inwinnen.

Neem onmiddellijk contact op met uw supervisor, Regulatory Affairs of het juridische team als u vragen hebt over wettelijke vereisten of productconformiteit.



Wat zou u doen?

VRAAG

Ik wil een klant een parfum aanbieden dat een ingrediënt bevat dat nog niet intern is goedgekeurd voor gebruik in parfums. Het ingrediënt is al wel goedgekeurd voor gebruik als smaakmaker. Kan ik dit parfum aanbieden?

ANTWOORD

Nee Het ingrediënt kan pas worden gebruikt nadat het interne goedkeuringsproces voor het eindgebruik van het product is voltooid. Voorschriften die van toepassing zijn op parfums zijn niet noodzakelijk van toepassing op smaken, en omgekeerd.

VRAAG

Een leverancier heeft mij laten weten dat zijn product sporen van een verontreiniging bevat, maar de niveaus zijn extreem laag en geven geen veiligheidsrisico. Hij vertelde me ook dat de leverancier stappen onderneemt om de verontreiniging te elimineren. Moet ik het aan mijn supervisor vertellen?

ANTWOORD

Ja, onmiddellijk. Zelfs de geringste aanwijzing van een milieu-, veiligheids- of kwaliteitsprobleem met een van onze producten of ingrediënten moet worden gemeld zodra het wordt ontdekt. U moet direct contact opnemen met een lid van de afdeling Regulatory Affairs of het juridische team.



BESCHERMING VAN IFF EIGENDOMMEN



WE VERBIEDEN FRAUDE, DIEFSTAL, VERSPILLING OF MISBRUIK

Bij IFF gedragen we ons als eigenaren: we beschermen de bedrijfsmiddelen alsof ze van ons zijn. Deze middelen zijn essentieel om waarde aan onze klanten te leveren en omvatten zowel materiële zaken (zoals faciliteiten, apparatuur en financiële middelen) als immateriële zaken (zoals intellectueel eigendom, vertrouwelijke informatie en eigen expertise).

IFF-eigendommen en -assets mogen uitsluitend voor legitieme zakelijke doeleinden worden gebruikt. Elk geval van misbruik, diefstal of gebruik van bedrijfsmiddelen voor persoonlijk gewin, onethisch gedrag of illegale activiteiten is ten strengste verboden.



Uw verantwoordelijkheden omvatten het volgende:

- Het inkoopbeleid van IFF volgen bij het inkopen van materialen of diensten
- Verantwoord gebruik van bedrijfsmiddelen, met name voor reizen en entertainment, in overeenstemming met het Beleid inzake reiskosten en zakelijke onkosten
- Ervoor zorgen dat alle transacties correct zijn goedgekeurd en binnen de limieten die zijn vastgesteld door het Beleid inzake handtekeningen en bevoegden (ASAP)
- Alle eigendommen van het bedrijf, fysiek of digitaal, teruggeven wanneer uw dienstverband eindigt

Als u fraude, diefstal of misbruik van IFF-middelen vermoedt, meld dit dan onmiddellijk. Schendingen kunnen leiden tot disciplinaire maatregelen en, in sommige gevallen, zelfs tot strafrechtelijke aansprakelijkheid.

WE BESCHERMEN ONZE INTELLECTUELE EIGENDOMMEN, HANDELSGEHEIMEN EN VERTROUWELIJKE INFORMATIE

Het succes van IFF is afhankelijk van de bescherming van onze vertrouwelijke en bedrijfseigen informatie, intellectuele eigendommen en merkassets. Dit is essentieel voor het behoud van ons concurrentievoordeel, onze reputatie en naleving van de wet. Door de vertrouwelijkheid en integriteit van onze ontdekkingen, formules, productieprocessen en wetenschappelijke gegevens te beschermen, blijven we voorop lopen in onze branche. Om superieure producten en diensten te kunnen blijven leveren, moeten we deze unieke bedrijfsmiddelen en andere gevoelige bedrijfsinformatie, zoals verkoop- en prijsgegevens, beschermen. U bent er verantwoordelijk voor om te voorkomen dat onbevoegden toegang hebben tot of gebruik maken van vertrouwelijke informatie van IFF, evenals die van onze werknemers, klanten, leveranciers en zakenpartners.

Wat moet worden beschermd?



- **Intellectueel eigendom en handelsgeheimen:** Alle intellectuele eigendommen die door u of IFF tijdens uw dienstverband worden gecreëerd, zijn eigendom van het bedrijf en vaak vertrouwelijk. Het mag uitsluitend worden gebruikt voor IFF-activiteiten en mag nooit worden gedeeld met derden. Dit omvat uitvindingen, formules, processen, producten, klantenlijsten, programma's, octrooien, handelsmerken, auteursrechten, handelsgeheimen, domeinnamen en verbeteringen. U bent ook verantwoordelijk voor het voorkomen van inbreuk op het intellectuele eigendom van anderen. Neem, voordat u een nieuw product of proces lanceert, eerst contact op met het Intellectuele Eigendommen team van de juridische afdeling voor een octrooi-beoordeling.



- **IFF-merk en -logo:** De naam en het logo van IFF behoren tot onze meest waardevolle assets en moeten op de juiste manier worden gebruikt om hun waarde te behouden. Zorg ervoor dat u bekend bent met de merkrichtlijnen van IFF, let op misbruik door collega's, klanten, leveranciers of concurrenten, vooral online, en meld eventuele problemen aan het lijnmanagement, Bedrijfscommunicatie, Marketing of het team Intellectuele Eigendommen van de juridische afdeling.



- **Vertrouwelijke en bedrijfseigen informatie:** Dit omvat niet-openbare informatie met betrekking tot IFF, onze werknemers, klanten of zakelijke partners. Voorbeelden zijn strategische plannen, merkassets, werknemersgegevens, handelsgeheimen (zoals formules en recepten), productspecificaties, financiële en operationele gegevens, onderzoek en ontwikkeling, productiemethoden, klant- en leveranciersgegevens, prijsstrategieën en systeemreferenties. Als de informatie niet openbaar beschikbaar is en de openbaarmaking ervan schadelijk kan zijn voor IFF of in strijd is met wetten of beleidsregels, moet deze als vertrouwelijk worden behandeld.

Als u niet zeker weet of bepaalde informatie vertrouwelijk is, stelt u zich dan de volgende vragen:

Is de toegang tot de informatie voor het publiek beperkt?

Kan openbaarmaking van de informatie schadelijk of nadelig zijn voor IFF of een werknemer of zakenpartner van IFF?

Kan uw werk of het werk van anderen in gevaar worden gebracht als de informatie wordt gedeeld?

Zou het openbaar maken of gebruiken van de informatie in strijd zijn met wet- of regelgeving?

Als uw antwoord op een van de bovenstaande vragen 'ja' is, moet u de informatie als vertrouwelijk beschouwen en deze als zodanig behandelen. Sommige informatie kan ook als een handelsgeheim worden beschouwd als het alleen bekend is bij een beperkte groep, commerciële waarde heeft en actief wordt beschermd. Uw verplichting om deze informatie te beschermen is van toepassing tijdens en na uw dienstverband.

Om IFF te helpen zijn concurrentievoordeel te behouden, moet u stappen ondernemen om handelsgeheimen en vertrouwelijke informatie effectief te beschermen door het IFF-beleid inzake vertrouwelijke informatie en handelsgeheimen na te leven. Deze verplichting is te allen tijde van toepassing tijdens uw dienstverband, ook buiten de werkplek en werktijden, en duurt voort na uw dienstverband bij IFF.



Communicatie over vertrouwelijke informatie

Wees altijd voorzichtig en bedachtzaam bij het delen van vertrouwelijke of bedrijfseigen informatie, zowel schriftelijk (inclusief e-mails en chatberichten) als tijdens persoonlijke of virtuele gesprekken. Wees u bewust van uw omgeving wanneer u over vertrouwelijke of bedrijfseigen informatie praat via een mobiele telefoon, op een openbare plaats of bij een sociale bijeenkomst. Onthoud dat uw verplichting om vertrouwelijke en bedrijfseigen informatie te beschermen van toepassing is op gesprekken met vrienden, collega's van andere bedrijven en zelfs op gesprekken met uw eigen gezinsleden. De verplichting duurt ook voort na uw dienstverband bij IFF.

Alleen bevoegde personen mogen vertrouwelijke informatie openbaar maken, en alleen wanneer dit noodzakelijk is voor zakelijke doeleinden en met de juiste veiligheidsmaatregelen. Als u vragen hebt over de vraag of informatie vertrouwelijk of bedrijfseigen is of dat deze openbaar kan worden gemaakt, vraag dan advies aan de juridische afdeling.

Voor meer informatie over het veilig en vertrouwelijk houden van IFF-informatie raadpleegt u het [Beleid inzake vertrouwelijke informatie en handelsgeheimen](#) en het [Beleid inzake regelgeving rondom eerlijke openbaarmaking](#).



Wat zou u doen?

VRAAG

Een chemicus in onze R&D-groep heeft zojuist ontslag genomen en is van plan om bij een ander bedrijf te gaan werken. Ze vertelde me dat ze van plan is om haar bestanden te kopiëren met betrekking tot verschillende processen die ze bij IFF heeft gemaakt, omdat ze beweert dat het onwaarschijnlijk is dat IFF ze ooit zal gebruiken. Is het oké dat zij deze informatie meeneemt?

ANTWOORD

Nee Alles wat een werknemer creëert in zijn of haar hoedanigheid als werknemer van IFF, inclusief processen en uitvindingen, behoort toe aan IFF. De creaties mogen uitsluitend worden gebruikt in verband met IFF-activiteiten en mogen in geen geval na zijn of haar vertrek door een werknemer worden meegenomen of gebruikt.

VRAAG

Ik ben accountmanager voor een van de grootste klanten van IFF. De klant heeft onlangs gevraagd of ik de formule kon geven van een product dat de klant heeft gekocht. Mag ik deze informatie geven?

ANTWOORD

Misschien, onder voorbehoud van de juiste goedkeuringen en voorwaarden. Informatie over formules en ingrediënten mag alleen worden verstrekt met voorafgaande toestemming van een lid van het team Regulatory Affairs of het juridische team volgens strikte openbaarmakingspecificaties en vertrouwelijkheidsprocedures. U dient contact op te nemen met een lid van het team Regelgeving als de klant om openbaarmaking vraagt voor wettelijke doeleinden. Neem in alle andere gevallen contact op met de juridische afdeling.

EXTERNE COMMUNICATIE EN PRIVACY





WE ZIJN ZORGVULDIG IN COMMUNICATIE EN GEBRUIK VAN SOCIALE MEDIA

Als beursgenoteerd bedrijf moet IFF ervoor zorgen dat alle externe communicatie accuraat en consistent is en is afgestemd op onze zakelijke berichtgeving. Om onze reputatie te beschermen en te voldoen aan wettelijke vereisten, zijn alleen aangewezen woordvoerders, zoals de CEO, CFO en leden van de teams Investor Relations en Corporate Communications, bevoegd om namens IFF te spreken.

Tenzij u expliciete toestemming hebt en inhoud is goedgekeurd, mag u geen openbare verklaringen afleggen of reageren op vragen over de bedrijfsactiviteiten, operatie, werknemers of partners van IFF. Dit geldt voor:

- Traditionele media (tv, radio, drukwerk, enz.)
- Gastsprekergelegenheden en openbare fora
- Persoonlijke of professionele socialemedia-accounts
- Blogs, artikelen of andere gepubliceerde inhoud
- Online platforms en sites voor het delen van inhoud
- Alle verzoeken 'on the record' of 'off the record', ook van investeerders of analisten

Als er contact met u wordt opgenomen voor commentaar of informatie, stuur de vraag dan door naar media.request@iff.com of een lid van het team Bedrijfscommunicatie.

GEBRUIK VAN SOCIALE MEDIA



Doen

- Maak altijd bekend dat u een IFF-werknemer bent wanneer u iets over IFF op een openbaar platform plaatst. Maak duidelijk dat uw mening alleen van u is en niet van IFF
- Respecteer altijd merken, handelsmerken en auteursrechten van andere bedrijven
- Wees respectvol en professioneel in uw communicatie



Niet doen

- Deel geen vertrouwelijke informatie van IFF
- Deel geen informatie over IFF-klanten, zakenpartners of werknemers



Zie [het IFF-beleid inzake externe communicatie](#) en [het Beleid inzake sociale media](#) voor meer informatie.

WE GEBRUIKEN TECHNOLOGIE- EN COMMUNICATIESYSTEMEN OP VERANTWOORDELIJKE MANIER

IFF biedt elektronische communicatie- en informatiesystemen, waaronder computers, mobiele apparaten, software, servers, e-mail en internettoegang, ter ondersteuning van bedrijfsactiviteiten. Deze systemen en alle gegevens die erop worden verzonden of opgeslagen, zijn eigendom van het bedrijf en moeten op verantwoorde wijze worden gebruikt. Incidenteel persoonlijk gebruik is toegestaan, tenzij dit wordt beperkt door het lokale beleid of uw arbeidsovereenkomst. Dergelijk gebruik mag echter geen belemmering vormen voor de bedrijfsactiviteiten, de productiviteit niet verminderen en IFF niet blootstellen aan risico's.

Gepast gebruik

Van u wordt verwacht dat u IFF-systemen op een professionele en legale manier gebruikt.

Ongepast gebruik omvat:

- Het verzenden of openen van beledigende, bedreigende, lasterlijke of anderszins aanstootgevende inhoud
- Het ongeoorloofd delen of kopiëren van vertrouwelijke, bedrijfseigen of persoonlijke gegevens
- Toegang tot systemen, bestanden of netwerken zonder de juiste autorisatie
- IFF-systemen gebruiken voor persoonlijke zakelijke, politieke fondsenwerving of religieuze activiteiten
- Illegale, onethische of niet-conforme activiteiten uitvoeren

Beveiliging en vertrouwelijkheid

De bescherming van de digitale assets van IFF is een gedeelde verantwoordelijkheid. U moet het volgende doen:

- Wachtwoorden en toegangsgegevens beveiligen om IFF-systemen te beschermen tegen onbedoelde of onbevoegde toegang
- Alleen goedgekeurde IFF-systemen en -applicaties gebruiken voor het verzenden, ontvangen of opslaan van bedrijfsinformatie
- Geen persoonlijke e-mailaccounts, platforms voor het delen van bestanden van derden of ongeautoriseerde berichtenapps gebruiken voor IFF-bedrijfsactiviteiten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk geautoriseerd

Bewaking en privacy

IFF behoudt zich het recht voor om communicatie en activiteiten op zijn systemen, inclusief persoonlijke e-mails en internetgebruik, te controleren, te verwijderen en vast te leggen in overeenstemming met de van toepassing zijnde wetgeving.

Raadpleeg [het IFF-beleid inzake acceptabel gebruik](#) en de bijbehorende richtlijnen voor meer informatie.

Als u vermoedt dat IFF-gegevens onjuist zijn verwerkt of openbaar zijn gemaakt, neem dan onmiddellijk contact op met Digital Technology Solutions (DTS).

WE ZETTEN KUNSTMATIGE INTELLIGENTIE (AI) OP ETHISCHE WIJZE IN

IFF omarmt het potentieel van kunstmatige intelligentie om innovatie, efficiëntie en creativiteit binnen ons bedrijf te verbeteren. Deze kans brengt echter verantwoordelijkheid met zich mee. Het gebruik van AI moet ethisch en transparant zijn en in overeenstemming zijn met onze waarden, ons beleid en onze wettelijke verplichtingen.



Verantwoordelijk gebruik en ontwikkeling van AI

Werknemers mogen AI-hulpmiddelen alleen gebruiken op een manier die:

- voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving en het beleid van IFF;
- zorgt voor menselijk toezicht op de nauwkeurigheid van alle resultaten die door AI worden gegenereerd voordat deze worden gebruikt en/of gedistribueerd;
- alle gegevens van IFF, inclusief vertrouwelijke, bedrijfseigen en persoonsgegevens, beschermt;
- de gegevens van onze zakenpartners beschermt;
- het genereren of delen van misleidende, bevooroordeelde of ongepaste inhoud vermijdt, en
- transparant en traceerbaar is, vooral wanneer uitvoer wordt gebruikt in besluitvorming of communicatie.



Verboden gebruik

Gebruik AI-hulpmiddelen niet om:

- bedrieglijke inhoud (bijv. imitatie, deepfakes) te maken of te verspreiden;
- interne controles te omzeilen of controletaken te automatiseren;
- gevoelige bedrijfs- of klantgegevens in te voeren in openbare of niet-goedgekeurde AI-platforms;
- resultaten te genereren die in strijd kunnen zijn met de Gedragscode van IFF of onze reputatie kunnen schaden.

Als u AI gebruikt om u te helpen bij uw werk, bent u verantwoordelijk voor de nauwkeurigheid, geschiktheid en impact van de resultaten. U moet kunnen uitleggen hoe de tool is gebruikt en ervoor zorgen dat het gebruik ervan wordt bekendgemaakt wanneer dat nodig is.

Elk gebruik van AI-tools moet voldoen aan het IFF-beleid inzake kunstmatige intelligentie, dat de governance voor dergelijk gebruik, goedgekeurde platforms, gebruiksvoorbeelden en risicobeperkende praktijken schetst. Werknemers moeten bij twijfel advies inwinnen bij het juridische team, het Ethics and Compliance team of Digital Technology Solutions (DTS).

WE BESCHERMEN PRIVACY EN BEVEILIGEN PERSOONSgegevens

IFF zet zich in voor de bescherming van de privacy en persoonsgegevens van onze werknemers, klanten, zakenpartners en anderen met wie we zaken doen. We behandelen persoonsgegevens op verantwoorde, veilige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving en het IFF-beleid.

Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens omvatten alle informatie waarmee een persoon kan worden geïdentificeerd.



Naam



E-mailadres



Overheids-ID



Werknemers-ID



Telefoonnummer



Gegevens financiële rekening



Aanmeldgegevens

IFF verzamelt persoonsgegevens voor legitieme zakelijke doeleinden, waaronder het beheren van personeelsbeloningen, het beheren van relaties met klanten en partners en het voldoen aan wettelijke vereisten.

Als uw rol toegang tot persoonsgegevens omvat:

- mag u persoonsgegevens alleen verzamelen, gebruiken en delen voor legitieme zakelijke doeleinden;
- moet u de toegang en het gebruik beperken tot wat nodig is voor uw verantwoordelijkheden;
- moet u persoonsgegevens beschermen tegen ongeoorloofde toegang, verlies of misbruik;
- moet u vermijden persoonsgegevens openbaar te maken aan personen die geen legitieme behoefte hebben om dit te weten, binnen of buiten IFF, en
- moet u de vertrouwelijkheid respecteren, zelfs na beëindiging van uw dienstverband.

We eisen ook dat derden die namens ons persoonsgegevens verwerken, voldoen aan de van toepassing zijnde privacywetten en contractuele verplichtingen.

Raadpleeg het IFF-beleid inzake privacy van werknemers en de bijbehorende procedures voor gegevensbescherming voor meer informatie. Als u vragen hebt over de bescherming van persoonsgegevens of privacyvereisten, neem dan contact op met de juridische afdeling. Als u vermoedt dat persoonsgegevens zijn misbruikt, verloren, gestolen of op onjuiste wijze zijn benaderd, meld dit dan onmiddellijk aan DTS en het juridische team.

WE BEWAREN DOCUMENTEN OP DE JUISTE WIJZE

IFF genereert dagelijks een aanzienlijk aantal bedrijfsgegevens, zowel in papieren als in elektronische vorm. U bent verantwoordelijk voor het beheer van deze gegevens gedurende de gehele levenscyclus: van het maken en onderhouden tot de juiste opslag en uiteindelijke verwijdering.

Alle gegevens moeten worden bewaard en verwijderd in overeenstemming met het archiveringsbeleid van IFF. Als u met gevoelige gegevens omgaat, zoals financiële gegevens of persoonsgegevens van werknemers, hebt u een verhoogde verantwoordelijkheid om deze vereisten te begrijpen en na te leven.

Wettelijke bewaarplicht en uitzonderingen

De standaardbewaartermijnen van IFF zijn niet van toepassing wanneer een wettelijke bewaartermijn voor documenten geldt. Als u wordt gewaarschuwd om gegevens te bewaren die verband houden met een lopende of potentiële rechtszaak, onderzoek, audit of wettelijk onderzoek, moet u alle relevante documenten bewaren, zelfs als deze anders zouden worden verwijderd.

Het vernietigen of wijzigen van gegevens onder wettelijke bewaarplicht, zelfs onbedoeld, kan zowel u als IFF blootstellen aan ernstige juridische gevolgen.

Als u niet zeker weet of een document moet worden bewaard, bewaart u het en raadpleegt u het Beleid inzake het bewaren van records of neemt u voor advies contact op met de juridische afdeling.

Bijgewerkt: maart 2026

©2026 International Flavors & Fragrances, Inc.

Alle rechten voorbehouden.

IFF is een gedeponeerd handelsmerk.

521 West 57th Street
New York, NY 10019
Verenigde Staten

*Opmerking voor werknemers: Deze Gedragscode ('Code') is geen contract. De Code geeft geen specifieke arbeidsrechten en garandeert geen werk gedurende een bepaalde periode. Verwijzingen naar 'IFF' in deze Code betekenen International Flavors & Fragrances Inc. en haar dochterondernemingen en gelieerde ondernemingen en alle ondernemingen die direct of indirect volledig eigendom of meerderheidseigendom zijn of anderszins door haar worden gecontroleerd. In deze Code wordt verwezen naar IFF-beleid, -procedures, -normen en -voorschriften (gezamenlijk 'IFF-beleid' genoemd). In de meeste gevallen worden alleen de belangrijkste punten of een samenvatting van het beleid in deze Code weergegeven. Ga voor een volledig exemplaar van het IFF-beleid naar [IFFConnect](#) of neem contact op met het Ethics and Compliance team of de HR-afdeling.